HEMAG	ESTUDIO Y CONTROL DEL PROCESO			ECP-89 Fecha: 28/06/2022	
CALIDAD, PRL Y MA	Preparado: Antonio Fernandez Sánchez RESPONSABLE DE OT	Revisado: Antonio Fernandez Sánchez RESPONSABLE DE OT	Aprobado: José Luís Moreno de la Puente RESP. CALIDAD DELEGACIÓN	Edición 1/2022	Página 1 de 5
O.T.	ACTIVIDAD				
89	OBRAS Y SERVICIOS CLEAR CHANNEL				

ACTIVIDAD	RESP.	PROCEDIMIENTO	METODO DE CONTROL Y CRITERIO DE ACEPTACIÓN	Frecuencia	REGISTROS
1 RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD DEL CLIENTE E IDENTIFICACION DE LA OBRA.	Delegado / Resp. de OT	El Delegado o Responsable de OT recepciona los trabajos encargados por el cliente mediante correo electrónico. Los datos facilitados por el cliente, se anotan en el Excel de control de los trabajos Una vez incluidos los datos de alta en Excel, se procede a abrir carpeta digital (por zona de trabajos asignada), en la cual se incluyen los siguientes datos: datos de partida (plano de compañía con descripción de los trabajos a realizar y fotos de la ubicación de la marquesina) y según avanzan los trabajos se incluirán fotos del final de los trabajos y trámites llevados a cabo en caso que fuera necesario.	El método de control y criterio de aceptación se basan en comprobar que al inicio del aviso de trabajos se cumplimenta:: - Fecha del Encargo - Dirección - Descripción del trabajo a realizar. - Subcontrata que realizará trabajos obra civil En la carpeta digital comprobar que se incluyen los datos de datos de partida facilitados y fotografías iniciales de situación.	1/1	- Listado acometidas marquesinas OT 89 - Carpeta Digital del trabajo

ACTIVIDAD	RESP.	PROCEDIMIENTO	METODO DE CONTROL Y CRITERIO DE ACEPTACIÓN	Frecuencia	REGISTROS
2.- PLANIFICACIÓN	Resp. de OT.	Según van llegando los trabajos, en el Excel de control de los mismos el responsable de OT incluye una fecha prevista de inicio de los trabajos y además una estimación de duración de los mismos en días. En relación con la planificación de trabajadores que realizarán los trabajos, el responsable de OT la planifica en un Excel de control. En el mismo, mediante leyenda de colores se incluye que trabajdores participan en estos trabajos. Antes del comienzo de los trabajos y en esta planificación se designa a la persona de la brigada que actuará como jefe de equipo mediante un asterisco.	El punto de control y criterio de aceptación se llevará a cabo asegurando en la planificación que con el personal asignado se va a cubrir el trabajo a realizar en los plazos previstos y se tendrá en cuenta los plazos de entrega del material en caso que fuera necesario. Además, se llevará a cabo incluyendo y chequeando en el Excel que se anotan las fechas previstas de inicio y estimación de duración de los mismos así como la persona designada como jefe de equipo.	1/1	-Planificación 216 desde mayo” - Listado acometidas marquesinas OT 89
3.-SEGURIDAD Y SALUD	Jefe de equipo	Antes del inicio de los trabajos se han de evaluar las condiciones de trabajo cumplimentando antes de realizar los mismos el documento CONTROL PREVIO AL INICIO DE LOS TRABAJOS en la aplicación web TRIXMA.	Que haya realizado el documento el cual lo firman todos los componentes del equipo y existe correspondencia entre riesgos y medidas preventivas	1 por aviso	-Control previo vía web trixma

ACTIVIDAD	RESP.	PROCEDIMIENTO	METODO DE CONTROL Y CRITERIO DE ACEPTACIÓN	Frecuencia	REGISTROS
4.- EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS	Jefe de equipo y ayudante Responsable de OT	El trabajo (acometidas a marquesinas u obra extensión de red consiste en realizar la nueva acometida eléctrica a una marquesina existente. Primeramente parte de trabajo de obra civil para realizar la canalización y posteriormente la parte eléctrica con tendido de los conductores eléctricos que se dejan en puntas (sin conectar a la red)), se realizará de acuerdo a los Datos de Partida. En los mismos vienen especificado el trabajo que hay que realizar y se realizarán de acuerdo a la normativa vigente así como al manual interno de Hemag "instrucciones Obra Clear Channel. Incluido como ANEXO I). El Responsable de OT entrega documento Datos de Partida donde refleja las actuaciones a llevar a cabo y en el caso que fuera necesario por el trabajo, instrucción de trabajo específica (no siempre aplica) Al finalizar los trabajos el jefe de equipo cumplimenta un parte (vía web TRIXMA) donde refleja el trabajo realizado y el estado de los acabados. En dicho documento queda reflejado quien ha actuado como jefe de equipo en los trabajos y resto de brigada que ha participado en los mismos. Si es necesario además se llevará a cabo la Legalización de las instalaciones confeccionando M.T.D (memoria técnica de diseño), C.I (certificado de instalación) o Proyecto, según el caso.	El punto de control y criterio de aceptación se llevará a cabo revisando vía web en Trixma que el parte de trabajo está cumplimentado, identificando los datos de trabajdores que han realizado los mismos así como fotografías del estado final de los trabajos. Además, en el mismo se indica fecha de comienzo y finalización de los trabajos. El responsable de OT en el Excel de Listado acometidas marquesinas OT 89 incluye la fecha real de inicio. -	1/1	-Datos de partida -Parte Trixma vía web -Instrucciones Obra Clear Channel
ACTIVIDAD	**RESP.**	**PROCEDIMIENTO**	**METODO DE CONTROL Y CRITERIO DE ACEPTACIÓN**	**Frecuencia**	**REGISTROS**

ACTIVIDAD	RESP.	PROCEDIMIENTO	METODO DE CONTROL Y CRITERIO DE ACEPTACIÓN	Frecuencia	REGISTROS
4.1- TRABAJOS SUBCONTRATADOS	Delegado, Resp. de OT Dept. de Compras Dpt SIG	Es necesaria la subcontratación de la parte de la obra civil a llevar a cabo (canalización con zanja). Para ello, el responsable de OT debe realizar una solicitud de pedido al Dept. de Compras incluyendo en el mismo al departamento de PRL (para que verifique que el subcontratista al que se le solicitan los trabajos cumple con requisitos previo inicio de trabajos de la coordinación de actividades empresariales). Que a su vez, contactará con el proveedor para encargarle el trabajo. Respecto a los trabajos de la subcontrata de obra civil, se lleva a cabo un control de la misma. En el listado Listado acometidas marquesinas OT 89, se indica que subcontrata se asigna a cada uno de los trabajos. Indicar que la fecha de inicio de los trabajos coincide con la de comienzo de la subcontrata en los mismos ya que siempre es la primera actuación que se lleva a cabo. Mediante vía whatsapp se avisa al responsable de trabajos de la subcontrata del comienzo de los trabajos y mediante el mismo medio la subcontrata indicará que ha terminado su parte de los trabajos (remite fotos del finalizado de los trabajos) Una vez que llegue la certificación o proforma del trabajos realizado por el subcontratista, el Delegado o el Resp. De OT dará el visto bueno y la enviará al Dpto. de Compras. La revisión del trabajo subcontratado, consistirá en la comprobación in situ del trabajo ejecutado conforme al pedido.	El punto de control y criterio de aceptación se llevará a cabo revisando que en la solicitud de pedido del trabajo subcontratado se comprobará que contenga los datos: • Nombre de la empresa a subcontratar. • Dirección de la obra. • Descripción del trabajo a realizar. Además, revisar el visado de conformidad de la certificación del proveedor por parte del Responsable de OT, así como la comprobación de la remisión vía WhatsApp al responsable de OT de fotografías del finalizado de los trabajos por pate del subcontratista o mediante inspección visual del responsable de OT en los trabajos in situ.	1/1	Email de solicitud Nº de Solicitud de Pedido por aplicación Certificación o proforma de proveedor aprobada Evidencias fotográficas del final. whatsapp

ACTIVIDAD	RESP.	PROCEDIMIENTO	METODO DE CONTROL Y CRITERIO DE ACEPTACIÓN	Frecuencia	REGISTROS
5.- CIERRE Y FACTURACIÓN	Resp. de OT Explotación	El responsable de OT al cliente manda una Certificación. Esta es un documento en el cual se incluye la relación de las unidades de trabajo llevadas a cabo y los precios de las mismas. Una vez recibido el pedido por parte del cliente aceptando la certificación, el responsable de OT le remitirá el mismo al departamento de explotación, para que gestione la factura al cliente. Al término de cada obra se comprueban documentos y facturaciones finales incluyendo datos de fin de trabajos en el Excel de control.	El punto de control y criterio de aceptación se llevará a cabo comprobando por parte del responsable de OT que en la certificación se incluyen todas las unidades llevadas a cabo para poder realizar correctamente los trabajos encargados y además, por e-mail al Dpto. de Explotación se le remite el pedido final del cliente. El departamento de Explotación revisará las formas de pago y todos los datos que necesiten para elaborar las facturas, revisando los importes. Cierre del expediente de la obra en el Excel de control Indicando fecha de finalización de los trabajos y fecha de facturación (cuando se remiten las facturas).	1/1	Correo electrónico Listado acometidas marquesinas OT 89 Certificaciones

FECHA	MOTIVO REVISIÓN	EDICIÓN
28/06/2022	REVISION COMPLETA DEL ECP	1/2022

ANEXO I INSTRUCCIONES OBRA CLEAR CHANNEL

OBRAS CLEAR CHANNEL.

ACOMETIDA COMPAÑÍA.

Acometida al armario en aluminio de 50 mm2, terminales preaislados con tornillo fusible azul para neutro y marrón para fase, cuando lo indique el responsable de OT.

La puesta a tierra del neutro se hace SIEMPRE, se tienda acometida o no con cables forrado de cu de 50 mm2, pica conectada con ampact en el interior de la arqueta o cala de entronque según casos.

Si la acometida es larga se tiende una línea de 3 x 240 mm2 + 1 x 150 mm2 de Al desde punto de entronque a la parte de atrás de la marquesina donde se reduce a 2 x 50 mm2 Al en una arqueta construida M2 T2, poniendo capuchones termoretractiles en puntas del cable de 240-150 mm2 y conectando (fase y neutro) con crimpis al cable de 50 mm2 AL.

En el entronque se conecta o no en función de lo que diga el responsable de OT, se deja cable preparado para que conexione contrata de Iberdrola o se conecta con crimpis.

INSTALACION INTERIOR-CLIENTE

Hay que dejar un fusible NH-00 63 A

Hay que sustituir los dos automáticos de 10 A por uno de 20 A

El número de parada está en el lateral, en el ejemplo seria la 127-013.